

第5回 議事録

[日時] 2021年9月21日(木曜日) 20:00~

[参加者] 山口、三枝、藤田、吉田、木崎、大黒、今野、能登、長崎、神谷、青山、一戸、佐藤(祐)、佐藤淳先生

[場所] zoomにてweb会議

[書記・文責] 神谷

[承認] 山口

【今回の講演会の反省】

会長

- ・全体会議で参加費の確認、検討をする
- ・広報局と周知方法を具体的に検討する(FAXの代わりに検討)
- ・当日のzoomの接続方法を確認
- ・見逃し配信についての周知方法、具体的な話し合い

学術

- ・前日に講師とリハーサルができてよかった
- ・当日のマイクの調整に時間がかかった、始まりと終わり時間を予定通り進められるようにする
- ・当日の準備を掘さん中心に行ったため、今後は現役員が積極的にやっていく
- ・先生とのやりとりがスムーズにいった
- ・どれだけ今回の講演会が周知されていたのか?→余裕を持って告知できるよう計画をする

事務局

- ・OTはポイント申請可、PTは講師がPTの場合のみポイント加算される
- 次回の講演会で周知の時から詳細を伝えられるようにする
- ・OTポイント申請時の郵送料の検討
 - ・当日参加者の参加はユーチューブを管理している方に動いてもらうのが良いか
 - ・Googleフォーム質問はスムーズに作成できた
 - ・Googleアカウント(メールアドレス)を事務局専用で作成することの検討
 - ・見逃し配信中の広報はどうするか?(当日は20数名、再生回数は250以上)

会計

- ・webでの研修会費が決定したため今後スムーズにできる

広報

- ・FAX代用の広報方法の検討
- ・見逃し配信の広報のタイミングの検討
- ・ホームページの更新方法の不備があったためもう一度確認する

先生から

- ・課題もそれぞれ見つけた講演会になった、その場でわからないことは解決していくこと
- ・フェイスブックの利用度が少ない？インスタグラムやTwitterを検討すべき？
- ・FAX 業者を見つけ、紙媒体での広報を実施していく

人事について

配置の検討をしていく

広報局局長：佐藤（祐）、他メンバーでフォローしていく

新役員：立川さん、足立さん

[次回議案] 次回講演会の講師の検討

[次回役員会予定日] 10月